



การบริการสารสนเทศเชิงรุก ด้วยกลยุทธ์การตลาด





Customer Value

- ★ ของดี
- ★ ราคาถูก
- ★ บริการดี
- ★ เทคโนโลยีทันสมัย
- ★ ความสัมพันธ์ที่ต่อเนื่อง



Service Quality Dimensions

- 1. Reliability** ความเชื่อมั่น
- 2. Assurance** การรับรอง
- 3. Tangibles** ความมีตัวตน
- 4. Empathy** การเอาใจใส่
- 5. Responsiveness** การตอบสนอง



7 P's ในงานบริการลูกค้า

- **Product** สินค้า
- **Price** ราคา
- **Place** สถานที่
- **Promotion** ส่งเสริมการขาย
- **People** บุคคล (ผู้บริโภคร บุคลากร)
- **Process** รูปแบบ กระบวนการ
- **Physical Evidence** การสร้างและนำเสนอลักษณะ
ทางกายภาพ เช่น มีที่นั่งพักผ่อนสำหรับ
ลูกค้า ห้องสำหรับออกกำลังกาย

บริการเชิงปฏิสัมพันธ์ (Interactive Service)

“Moment of Truth”

- ช่วงเวลาที่ลูกค้าได้สัมผัสกับหน่วยงาน
- ช่วงเวลาของการให้และรับบริการ



การจัดการข้อร้องทุกข์

1. อย่ากลัวการร้องทุกข์
2. เปิดกว้างสำหรับการร้องทุกข์
3. อย่ามีขั้นตอนยุ่งยาก
4. ตอบสนองอย่างรวดเร็ว



การสร้างวัฒนธรรมบริการ

- เน้นย้ำ
- สื่อสาร
- ผู้นำเป็นตัวอย่าง





ผู้ให้บริการที่ดี



- **Knowledge** ความรู้ความสามารถ
- **Attitude** ทักษะคตติ
- **Skill** ทักษะความชำนาญ
- **Habit** นิสัย



องค์ประกอบการให้บริการลูกค้าอย่างมืออาชีพ

- **VISION** – รับผิดชอบต่อบริการ และเข้าใจนโยบายองค์กร
- **SKILL** – พัฒนาทักษะการให้บริการอย่างต่อเนื่อง
- **EMPATHY** – รู้จัก และเข้าใจลูกค้า
- **RESPONSE** – ตอบสนองรวดเร็ว
- **VIGOR** – ให้บริการอย่างกระตือรือร้นและเป็นทีม
- **EVALUATION** – ประเมินผลการให้บริการสม่ำเสมอ



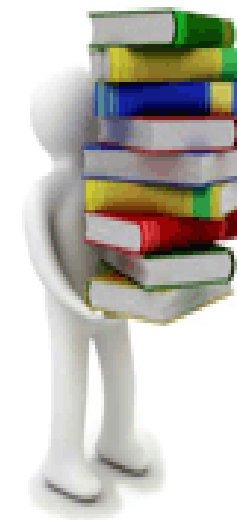
การสร้างตราสินค้า (Branding)

- การเป็นที่ยอมรับนับถือในทางที่ดี เป็นที่กล่าวขวัญยกย่องและอยู่ในความทรงจำได้ในระยะยาวอย่างยั่งยืน
- การครองใจผู้ใช้บริการ ด้วยประสบการณ์ที่ดี ที่ห้องสมุดจะมอบให้ทุกครั้งเมื่อผู้ใช้งานมารับบริการ
- การพัฒนาแบรนด์ห้องสมุดให้เข้มแข็ง ต้องอาศัยเวลาดังบประมาณ และที่สำคัญที่สุดคือบุคลากรของห้องสมุดที่มีคุณลักษณะสอดคล้องกับแบรนด์



วิธีประชาสัมพันธ์บรรณารักษ์และห้องสมุด

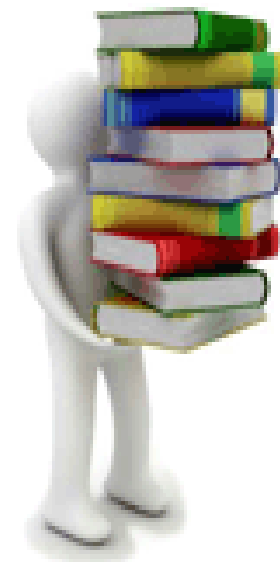
1. ใช้กลยุทธ์การตลาดในการวางแผนการให้บริการ
2. ทำให้หัวหน้าสนับสนุน โดยมีผลงานเด่น
3. ทำรายงานประจำปี
4. ประมุขนิเทศบุคลากรใหม่
5. ทำจดหมายข่าวห้องสมุด
(สื่อสิ่งพิมพ์ & เว็บไซต์)





วิธีประชาสัมพันธ์บรรณารักษ์และห้องสมุด

6. จัดเลี้ยงกาแฟที่ห้องสมุดทุกเดือน
7. ขายเป็นหนังสือที่ใช้แล้ว
8. จัดงานขายหนังสือ
9. เสนอห้องสมุดให้เป็นสถานที่จัดประชุม
10. ประชาสัมพันธ์ตัวคุณเอง





อาคาร สถานที่ และบรรยากาศห้องสมุด





- สามารถปรับเปลี่ยนได้ง่าย (flexible)
- เป็นอาคารที่จัดให้หน่วยงานต่าง ๆ ของห้องสมุดอยู่รวมกัน (compact)
- เป็นอาคารที่เข้าใช้ได้สะดวก (accessible)
- สามารถขยายต่อเติม (extendible)
- ปรับเปลี่ยนการออกแบบภายในได้หลายรูปแบบ (varied)





- สามารถจัดเก็บวัสดุสารนิเทศอย่างเป็นระบบ (organized)
- สะดวกสบาย (comfortable)
- มีสภาพแวดล้อมภายในที่เหมาะสมคงที่ (constant in environment)
- ปลอดภัย (secure)
- อนุรักษ์พลังงานและประหยัดค่าใช้จ่าย (economic)



ARITC

Academic Resources and Information Technology Center
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี



ดี 1

หนังสือดี

Good Media

หมายถึง หนังสือที่สร้างสรรค์ปัญญา
ตรงใจผู้อ่านและเนื้อหาถูกต้องไม่มีพิษ

ดี 2

2. บรรยากาศดี

Good Environment

หมายถึง ห้องสมุดที่อบอุ่นด้วยมิตรภาพ สะอาด
ร่มรื่น ปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม และสะท้อน
เอกลักษณ์ชุมชน

ดี 3

3. บริการดี

Good Service

หมายถึง บรรณารักษ์ที่อริยาคัยน้ำใจดี มีจิตบริการทำงาน
ระดับมืออาชีพ ทันสมัย ส่งเสริมการเรียนรู้



ดีที่ 1 หนังสือและสื่อการเรียนรู้ดี

หนังสือและสื่อการเรียนรู้ดี มีคุณภาพ มีเนื้อหาสาระ ถูกต้องไม่เป็นพิษเป็นภัย และตรงใจผู้อ่าน ในรูปสื่อ สิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่ออื่นๆ เพื่อส่งเสริม การอ่าน และการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมาย



ดีที่ 1 หนังสือและสื่อการเรียนรู้ดี

- วิเคราะห์ จัดหา จัดทำ รวบรวม ตรวจสอบคุณภาพ และพัฒนา สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อมัลติมีเดีย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อส่งเสริมการอ่าน และเสริมความรู้ที่หลากหลาย
- อบรมครูบรรณารักษ์ในการจัดทำหนังสือ สื่อส่งเสริมการอ่าน การจัดกิจกรรมห้องสมุด และกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน
- จัดประกวดเพื่อคัดเลือกหนังสือดีมีคุณภาพทั้งของสำนักพิมพ์ เอกชนและที่เป็นผลงานครู/นักเรียน



ดีที่ 2 บรรยากาศและสถานที่ดี

ห้องสมุดที่เอื้อต่อการอ่าน การเรียนรู้ การค้นคว้า
อุดมไปด้วยความรู้ ความบันเทิง และเชื้อเชิญให้เข้า
มาใช้บริการอย่างสะดวก สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย
และปลอดภัยสำหรับผู้เข้าใช้บริการ



ดีที่ 2 บรรยากาศและสถานที่ดี

- จัดทำแบบแปลนห้องสมุดยุคใหม่ในรูปแบบต่าง ๆ
- จัดทำรายการมาตรฐานวัสดุ ครุภัณฑ์ประกอบห้องสมุด
- จัดทำคู่มือการจัดห้องสมุดและการบริหารจัดการห้องสมุดในรูปแบบของหนังสือและสื่อมัลติมีเดีย
- ปรับปรุง ซ่อมแซม ตกแต่งห้องสมุดให้มีบรรยากาศที่สนองความต้องการของผู้ใช้บริการ เอื้อต่อการอ่านและการเรียนรู้
- จัดให้มีพื้นที่เพื่อทำห้องสมุดในโรงเรียนขนาดเล็กหรือโรงเรียนที่ยังไม่มีห้องสมุดเป็นสัดส่วน



ครั้งที่ 3 บรรณารักษ์และกิจการมดี

บรรณารักษ์ และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด
ที่เป็นตัวกลางในการเชื่อมโยงความรู้ในห้องสมุดกับผู้ใช้บริการ
มีความเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ มีความรู้ลึก รู้รอบ รู้กว้าง รู้ไกล
ทันสมัย ทันความเปลี่ยนแปลงของสังคม เป็นนักจัดกิจกรรม
ส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ เป็นผู้บริหารจัดการความรู้ที่ดี
และเป็นผู้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุข



ครั้งที่ 3 บรรณารักษ์และกิจกรรมดี

- จัดให้มีครูบรรณารักษ์หรือผู้ที่ทำหน้าที่บรรณารักษ์ทุกโรงเรียน
- ดำเนินการ/ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน ในการพัฒนาครูบรรณารักษ์ยุคใหม่
- จัดทำคู่มือ/แนวทางการคัดเลือกหนังสือ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การดูแล/ซ่อมแซม/รักษาหนังสือ และสื่อการเรียนรู้ประเภทต่างๆ รวมทั้งการใช้ห้องสมุดในการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ



มาตรฐานที่ ๓ บรรณารักษ์ดี **มีคุณภาพ**

๑. มีวิสัยทัศน์ และความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการงานห้องสมุด สามารถวิเคราะห์และประเมินความต้องการของผู้ใช้บริการ เพื่อการวางแผนและจัดการความรู้แนวใหม่
๒. มีสมรรถนะในการดำเนินงานห้องสมุด ได้แก่
 - ๒.๑ ความสามารถในการปฏิบัติงานเทคนิคห้องสมุด
 - ๒.๒ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
 - ๒.๓ ความสามารถในการให้บริการ
 - ๒.๔ ความสามารถในการจัดกิจกรรม
 - ๒.๕ การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง



มาตรฐานที่ ๓ บรรณารักษ์ดี มีความเป็นมืออาชีพ

๑. มีกระบวนการ/ขั้นตอนในการดำเนินงานห้องสมุด ได้แก่
 - ๑.๑ แผน/โครงการพัฒนาห้องสมุด
 - ๑.๒ การดำเนินงานตามแผน
 - ๑.๓ การติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
 - ๑.๔ นำผลการประเมินมาปรับปรุง/พัฒนา
๒. เป็นนักจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๓. เป็นนักบริหารจัดการแนวใหม่ เพื่อพัฒนาห้องสมุดให้มีคุณภาพและมาตรฐาน



มาตรฐานที่ ๓ บรรณารักษ์ดี **มีความเป็นมืออาชีพ**

๔. เป็นนักคิด นักพัฒนา นักวางแผน และรู้จักใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
๕. เป็นนักประสานเครือข่าย และระดมทรัพยากร
๖. เป็นผู้นำด้านบริการสารสนเทศทันสมัย สื่อสารจับใจ จัดกิจกรรมได้หลากหลาย ใส่ใจผู้รับบริการ ประทับใจด้วยรอยยิ้ม
๗. มีความภูมิใจในอาชีพ



มาตรฐานที่ ๓ บรรณารักษ์ดี มีจิตบริการ

๑. มีทัศนคติเชิงบวก มีจิตบริการ ยิ้มแย้มแจ่มใส ไม่เลือกปฏิบัติ มีอุดมการณ์ รักงาน และเป็นนักแก้ปัญหา
๒. มีความรู้ลึก รู้รอบ รู้กว้าง รู้ไกล ทันทสมัย ทันทความเปลี่ยนแปลงของสังคม
๓. มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน รักการอ่านและการค้นคว้า
๔. มีบุคลิกภาพดี กระตือรือร้น และมีความสุขในการทำงาน



การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ **ด้านบรรณารักษ์**

1. พัฒนา อบรมบรรณารักษ์และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด ให้มีความรู้ในการบริหารจัดการห้องสมุดสมัยใหม่ รวมทั้ง สร้างมุมมองใหม่ ๆ ให้เกิดขึ้น
2. มีการทำงานเชิงรุกและทำงานแบบคนรุ่นใหม่ เพื่อตอบสนอง ความต้องการในการเรียนรู้ให้แก่ผู้ใช้บริการทุกกลุ่มเป้าหมาย



การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ **ด้านบรรณารักษ์**

3. สนับสนุน ส่งเสริมให้บรรณารักษ์และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดได้รับโอกาสในการอบรม ศึกษาดูงาน หรือแลกเปลี่ยนความรู้กับบุคลากรห้องสมุดอื่น ๆ
4. ส่งเสริมบรรณารักษ์และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ การใช้หนังสือ และสื่อการเรียนรู้ให้กับผู้ใช้บริการตลอดเวลา

การบริการสารสนเทศเชิงรุก

- Information Service
- Service Mind
- Marketing Strategies
- E-Marketing + E-Library



กลยุทธ์การตลาด>> การบริการสารสนเทศเชิงรุก

- กรณีศึกษา กศน.
- กรณีศึกษา ม.ขอนแก่น
- กรณีศึกษา Library@Orchard
- กรณีศึกษา TK Park
- **Parliament Library on Mobile**



Search Engine



Basic Search - Windows Internet Explorer

http://proquest.umi.com/pqdweb/?RQT=301&Userid=IPAUTO&Passwd=IPA

File Edit View Favorites Tools Help

Basic Search

ProQuest

Basic Advanced Publications My Research 0 marked items

Databases selected: Dissertations & Theses

Basic Search

Tools: Search Tips

Date range: All dates

More Search Options

Copyright © 2007 ProQuest-CSA LLC. All rights reserved. [Terms and Conditions](#)

Text-only interface

ProQuest

Internet 100%

โครงการ "อ่านหนังสือฟรีบนรถโดยสารประจำหมู่บ้าน ศูนย์บริการการศึกษานอก โรงเรียน อำเภออยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์"

โครงการอ่านหนังสือฟรีบนรถโดยสารประจำทางได้แนวคิดจากการพลิกโฉมห้องสมุด ประชาสัมพันธ์งานห้องสมุดเชิงรุก จะทำอย่างไรให้ห้องสมุดเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางของคนทุกเพศ ทุกวัย ได้เสนอแนวทางแก่บุคลากรผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด เรามีที่จอดรถโดยสารอยู่ด้านข้างห้องสมุด จะมีรถมาจอดรอคิวจำนวน 50 คัน เราได้เริ่มโครงการ จำนวน 20 คัน วิธีดำเนินการคือจัดทำกระเป๋าหนังสือโดยมีโลโก้ของห้องสมุดประชาชน "เฉลิมราชกุมารี" อำเภออยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์ หนังสือที่ใส่ในกระเป๋าก็ประกอบไปด้วยหนังสือพิมพ์วารสาร นิตยสาร แผ่นพับความรู้ โดยสื่อได้ผ่านการคัดเลือกให้เหมาะสมกับผู้ใช้บริการรถโดยสาร ซึ่งผู้ใช้บริการรถโดยสาร ประกอบด้วยนักเรียน นักศึกษา ประชาชน ภูมิภาค สามเณร และสื่อจะได้รับการหมุนเวียนสัปดาห์ละครั้ง โครงการนี้ได้รับการตอบรับที่ดี ประชาชนให้ความสนใจ ผลการตอบรับเป็นที่พึงพอใจทั้งผู้ปฏิบัติและผู้ใช้บริการ

กรณีศึกษา : SET Corner พบประชาชน
สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

- บริการห้องสมุดเชิงรุก นำมุมมองความรู้ตลาดทุนไปแนะนำยังห้างสรรพสินค้าเมื่อวันที่ 15-16 มิถุนายน 2550 ที่ผ่านมานั้น สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ดำเนินงานตามแผนงาน SET Corner พบประชาชน ครั้งแรกที่ห้างสรรพสินค้า BigC โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการปฏิบัติงาน ล่วงเวลาจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมด้วยสื่อสารสนเทศ

Parliament Library on Mobile

Library on Mobile - Windows Internet Explorer

http://library2.parliament.go.th/library/mobile.html

File Edit View Favorites Tools Help

Library on Mobile

สำนักวิชาการ
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร

Parliamentary Library on Mobile

ข่าวสารสำคัญ
เอกสารประกอบการพิจารณา
รัฐธรรมนูญ
พระราชบัญญัติ

Parliament Library on Mobile

Login ผ่านโทรศัพท์มือถือด้วย <http://librarymb.parliament.go.th>

- ข่าวสำคัญ**
 ข้อมูลข่าวจากหนังสือพิมพ์รายวันภาษาไทย หรือกฤตภาคข่าว สามารถอ่านรายการข่าวในลักษณะข่าวในลักษณะ Text Message และเรียกดูข้อมูลข่าวเต็มในรูปแบบ *.pdf ผ่านทางโทรศัพท์มือถือได้
- เอกสารประกอบการพิจารณา**
 เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติหรือญัตติที่เข้าสู่การเข้าสู่การประชุมของสภา ผู้แทนราษฎร วุฒิสภา และที่ประชุมร่วมกันของรัฐสภา ผู้ใช้บริการใช้บริการสามารถดูข้อมูลเอกสารประกอบการพิจารณาของสมัยประชุมปัจจุบันได้ในรูปแบบรูปแบบ *.pdf
- รัฐธรรมนูญ**
 รัฐธรรมนูญ/ธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกฉบับ สืบค้นผ่านทางโทรศัพท์มือถือได้ในรูปแบบ *.pdf จากชื่อรัฐธรรมนูญ และ/หรือ ปีที่ประกาศใช้
- พระราชบัญญัติ**
 ข้อมูลพระราชบัญญัติ ตั้งแต่ พ.ศ. 2458 – ปัจจุบัน สืบค้นข้อมูลได้ในรูปแบบ *.pdf จากชื่อพระราชบัญญัติ และ/หรือ ปีที่ประกาศใช้

Done Internet 100%

The logo for ARITC, consisting of the letters 'ARITC' in a bold, white, sans-serif font on a blue background.

Academic Resources and Information Technology Center
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

Library@Orchard



TK Park <http://www.tkpark.or.th>



TK park
อุทยานการเรียนรู้

สมาชิกสื่อกับเข้าก็ได้เลย

ชื่อเข้าสู่ระบบ*

รหัสผ่าน*

[เข้าสู่ระบบ](#) [ลืมรหัสผ่าน](#)

สำหรับหน้าใหม่
สมัครเป็นสมาชิกก่อนนะ

[สมัครสมาชิก](#)

เข้าสู่ระบบดิจิทัลก็ค 

เกี่ยวกับทีเคพาร์ค : ห้องสมุดมีชีวิต ภาพยนตร์ โลกเสมือนจริง ดนตรี ไอซีที ลานสามพัน กองกำลังปืนพิณ สนามเด็กเล่น : กิจกรรมสร้างสรรค์



ค้นหา 

> ค้นหาแบบละเอียด

[ค้นหาหนังสือ](#)

คลังความรู้ **แม่หลวง** ของช่วงชน
ส่งผลงานที่นี่

- [ลานความรู้](#) >
- [ลานกิจกรรม](#) >
- [แม่ทัพกระจาย](#) >
- [แฉวงก็ค](#) >
- [ปฏิทินก็ค](#) >
- [เกี่ยวกับทีเคพาร์ค](#) >
- [เรียนรู้ดูวิดีโอ](#) >
- [ห้องสมุดดนตรีออนไลน์](#) >
- [ทีเคดูปีภาค](#) >
- [ประกาศก็ค](#) >
- [ดาวน์โหลด](#) >
- [ทีเคคืนชีพ](#) >

หนังสือเด็ด นิตยสารโดน



ข้างหลังภาพ "จิตรกรรม"
เรียนรู้ภูมิปัญญาในอดีตผ่านทาง
จิตรกรรมฝาผนัง เพราะจิตรกรรม
ไทยเป็นวิจิตรศิลป์อย่างหนึ่ง ชี...



นิตยสารโดน ประจำเดือน
กรกฎาคม 2550
พบกับนิตยสารโดน เรื่องราวลึก
ลับ และมหัศจรรย์รอบตัวที่คาด
อาจคาดไม่ถึง

ข่าวเด่น



TK เปิดโลกห้องสมุดเด็ก
(ห้องสมุดมีชีวิต)
เปิดโลกกว้างตั้งแต่วัยเยาว์ สนับสนุนให้เด็กเข้าห้อง...

[อ่านต่อ](#)

กิจกรรมเด่น



แมนส์รี : แจ้ร่วมสมัย
(ห้องดนตรี)
วงแจ้สัญชาติไทยของ 4 คน
จาก 2 รุ่น ที่มีหัวใจตรงก...

[อ่านต่อ](#)

ดาวน์โหลด



Jazz Life Tribute : Bill



เลี้ยงลูกให้ดี...มีวัดชื่นใจ

สัปดาห์นี้ มีอะไร

-  11:00 - 16:00
เปิดบ้านแห่งการเรียนรู้กับ ETV
-  11:00 - 17:00
แสงจากเทียน (สัปดาห์วัน
อาสาฬหบูชา)
-  12:00 - 13:00
ลงทะเบียนเสวนา "โลกใบเล็ก
ของเด็กน้อยผู้ต้องโอกาส"

The Library Hotel , Newyork



<http://www.libraryhotel.com/>

Editorial Wrench - Best Hotel Staff 2007!
- Citysearch
click here for more accolades

Welcome to the
Library Hotel

New York City's most celebrated concept hotel, the Library, invites you to enjoy a thought provoking experience ideally located in Midtown Manhattan, on fashionable Madison Avenue.

- + The Library Hotel is now a smoke free environment!
- + Current Specials & Packages
- + **HOT DATES**
- + Gift Certificates
- + Guest Reviews

• Sign Up for Special Offers

A Member of HK Hotels 299 Madison Avenue. at 41St. New York, NY, 10017 (c) HKHotels

Home | Online Reservations | Contact Us | Sitemap | Sign Up For Special Offers

Need a room in London? Visit: www.montcalm.co.uk

Tel: 212-983 4500 Toll Free: 877-793 7323 - Fashioned from a landmark 1900 brick and terra cotta structure, this New York City treasure has been beautifully restored into a small luxury hotel of the highest caliber. The Library Hotel is superbly located for shopping sightseeing at the corner of Madison Avenue and East 41st (Library Way), the center of midtown Manhattan, just around the corner from Grand Central Terminal and a 3 block walk to Times Square. Designed to reflect the ambiance of a private club, there are three public living rooms in addition to the Lobby, the Poetry Garden, the Writers Den and the Reading Room which offers a wealth of complimentary amenities for all the guests to enjoy. The Library is a showcase of classic contemporary design and functionality. Each of the ten guestroom floors is dedicated to one of the ten major categories of the Dewey Decimal System.*

* Dewey (R), DDC (R) and Dewey Decimal Classification (R) are proprietary trademarks of OCLC Online Computer Library Center, Inc. and are used with

ข้อคิดสู่การปฏิบัติ

- Best Practice
- KM
- Sufficiency Economy
- Value Added
- Delivery
- Channel of Distribution
- Marketing Strategies





กิจกรรม

ให้แต่ละกลุ่มเสนอกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้จริง
เพื่อส่งเสริมการอ่านและการเข้าใช้ห้องสมุดของนักศึกษาและ
บุคลากรในมหาวิทยาลัย

