



แบบฟอร์มขอใช้บริการผลิตสื่อการเรียนการสอน
 ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ชื่อ.....นามสกุล.....	
<input type="checkbox"/> อาจารย์	<input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่
สังกัด.....	
โทรศัพท์ภายใน.....มือถือ.....	

มีความประสงค์ขอใช้บริการผลิตสื่อเพื่อ

- ประกอบการเรียนการสอน ในรายวิชา.....
- ประชุม /อบรม /สัมมนา /กิจกรรม.....
- อื่นๆ.....

งานถ่ายภาพ	งานผลิตสื่อ
<input type="checkbox"/> ถ่ายภาพนิ่ง	<input type="checkbox"/> สำเนาสื่อ
<input type="checkbox"/> ถ่ายวีดิทัศน์	<input type="checkbox"/> แปลงวีดิโอลง VCD/DVD
	<input type="checkbox"/> ตัดต่อวีดิทัศน์
	<input type="checkbox"/> ตัดต่อเทปเสียง
	<input type="checkbox"/> ผลิตสื่อนำเสนอ Powerpoint
	<input type="checkbox"/> ผลิตสื่อ CAI
	<input type="checkbox"/> ผลิตบทเรียน e-Learning
	<input type="checkbox"/> ผลิตงาน Graphic

มีรายละเอียดดังนี้.....

วันกำหนดรับสื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับบริการ (.....)	ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง (.....)
--------------------------------------	---

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน

ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจาก.....

 ลงชื่อ.....
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สำหรับผู้รับชิ้นงาน

ชื่อ-นามสกุล ผู้รับชิ้นงาน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ประเมินผลการใช้บริการ (5=มากที่สุด, 4=มาก, 3=ปานกลาง, 2=น้อย, 1= น้อยที่สุด)

	5	4	3	2	1
1. ผลิตได้ตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งาน					
2. ความถูกต้องสะดวกรในการใช้บริการ					
3. ความพึงพอใจต่อชิ้นงานที่ผลิต					

ข้อเสนอแนะ

.....